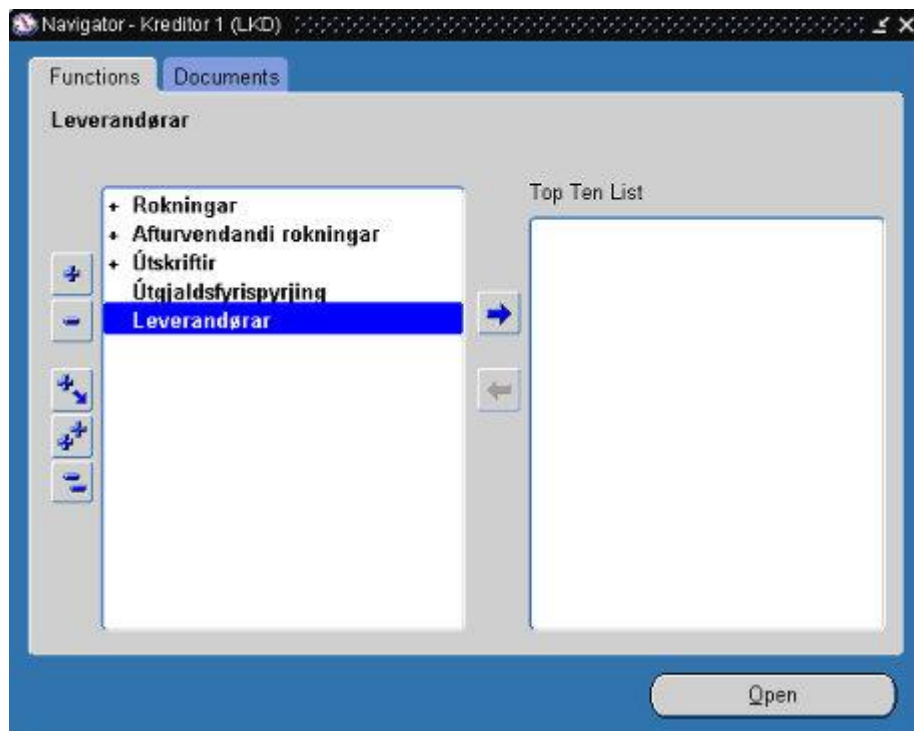


Fyrirspyrja uppá kreditor-stamdáta

Um vit skulu kanna eftir hvør peningastovnskontan hjá einum kreditori er, verður hetta gjørt við at velja "Leverandørar" í høvuðsvalmyndini. Sami kreditorur kann hava fleiri búsaðir og peningastovnskontur knýttar at sær.



Mynd: "Navigator"

- Vel **Leverandørar**.
- Trýst á [Enter] ella á knøttin "Open".

The image shows a software window titled "Find Suppliers". It contains a form with the following fields: "Supplier Name" (with a dropdown arrow), "Supplier Number", "Taxpayer ID", "Tax Registration Number", "Inactive Dates" (with a date range selector), "One Time" (a dropdown menu), "Supplier Type", "Employee Name", "Employee Number", "Parent Supplier", "Parent Number", "Payment Priorities" (with a dropdown arrow), "Reporting Name", "Payment Terms", "Pay Group", and a "Reportable" section with "Federal", "Income Tax Type", and "State" dropdown menus. At the bottom of the window are three buttons: "Clear", "New", and "Find".

Mynd: "Find Suppliers"

Í vindeyganum "Find Suppliers" eru tað bert teigarnir "Supplier Name" og "Supplier Number", ið verða nýttir, tá ein kreditorur skal finnast fram.

Tá leitað verður eftir kreditornavninum og iva er um, hvat rætta navnið er, ella um tað t.d. stendur P/F, SP/F, A/S ella annað frammanfyri navnið, skal prosentteknið (%) setast frammanfyri navnið. Er ein harafturímóti vísur í, at P/F ikki stendur frammanfyri navnið, er ikki neyðugt við prosenttekkinum fremst, tí hetta ger, at tað tekur longuri tíð at finna navnið fram. Prosentteknið kann eisini setast inni í sjálvum navninum, um ivi er um hvussu tað stavast, ella um ein persónur t.d. hevur eitt ella fleiri millumnøvn.

Dømi:

Kreditorur

I.R.F.

A/S R.B. THOMSEN & SØN

AABENRAA SYGEHUS

JACOB PETER ANDREASSEN

Leitað kann verða soleiðis

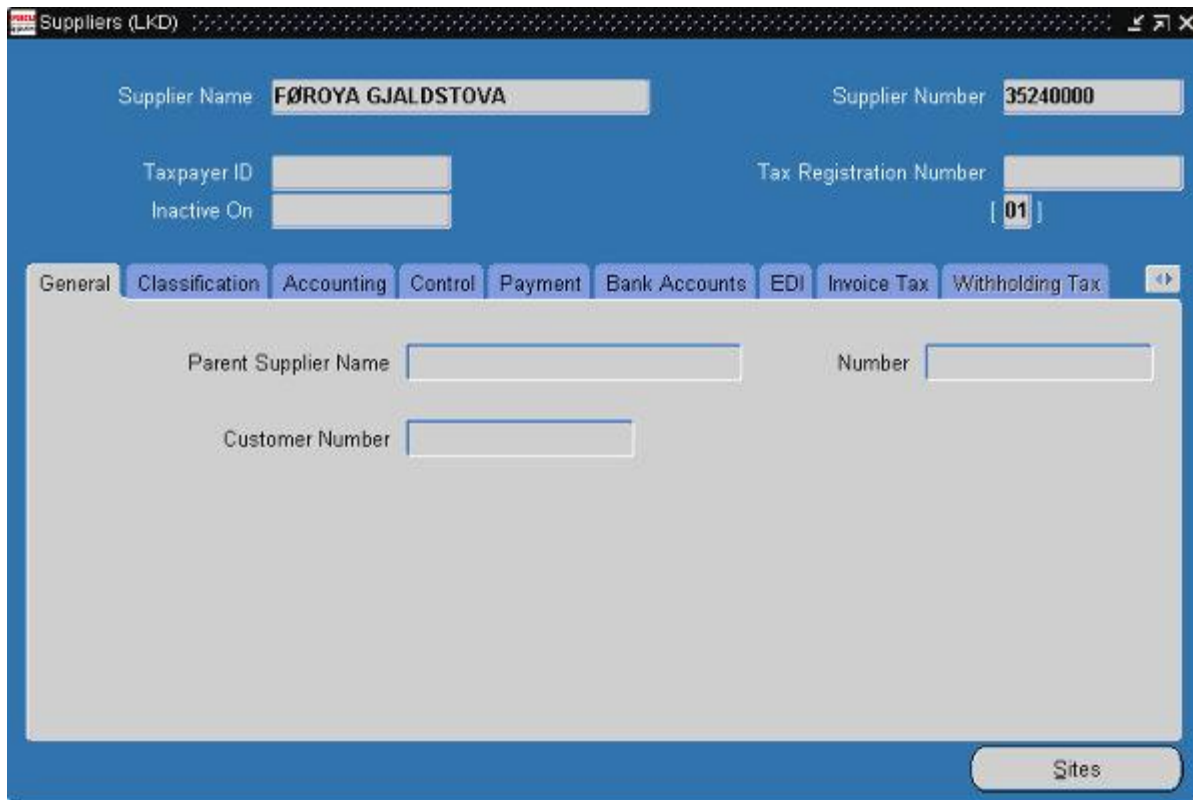
i%r%f

%thom%søn

%benr%syg

j%pet%andreas

- Innset **kreditornavn** í teigin "**Supplier Name**"; t.d. f%gjaldst
- Trýst á **[Enter]** ella á knøttin "**Find**".



Mynd: "Suppliers"

Í vindeyganum "Suppliers" eru fleiri skiljibløð ("General", "Classification", "Accounting" o.s.v.), men vit eru bert áhugaði í teigunum "Supplier Name", "Supplier Number" og knøttinum "Sites".

Vit hava longu avmarkað okkum til kreditorin "Føroya Gjaldstova", so nú kunnu vit fara víðari við at trýsta á knøttin "Sites". Men eru vit áhugaði í øðrum kreditori, so er ikki neyðugt at fáa vindeygad "Find Suppliers" fram aftur, til ber eisini at leita kreditorar fram í vindeyganum "Suppliers". Tá leitað verður í vindeyganum "Suppliers" skal kreditornavnið verða skrivað við stórum bókstavum.

- Trýst á **[F11]** fyrri at fyrispyrja.

Suppliers (LKD)

Supplier Name **FØ%GJALD%** Supplier Number

Taxpayer ID Tax Registration Number

Inactive On []

General Classification Accounting Control Payment Bank Accounts EDI Invoice Tax Withholding Tax

Parent Supplier Name Number

Customer Number

Sites

Mynd: "Suppliers"

Tá liturin á teigingum er vorðin bláur, er skipanin sett til at fyrispyrja.

- Innset **KREDITORNAVNID** ella part av navninum í teigin "**Supplier Name**".

ella

- Innset **kreditornummarið** í teigin "**Supplier Number**".
- Trýst á [Ctrl+F11].

Suppliers (LKD)

Supplier Name **FØROYA GJALDSTOVA** Supplier Number **35240000**

Taxpayer ID Tax Registration Number

Inactive On [01]

General Classification Accounting Control Payment Bank Accounts EDI Invoice Tax Withholding Tax

Parent Supplier Name Number

Customer Number

Sites

Mynd: "Suppliers"

Nú eru allir kreditorar funnir fram, sum lúka avmarkingina hjá okkum ("FØ%GJALD%"). Við at trýsta á pílatastirnar ([Píl upp], [Píl niður]) verður kannað eftir, um fleiri kreditorar eru funnir fram.

Um tú ikki fært kreditorin fram, sum tú leitar eftir, so kanst tú royna umaftur við at nýta "%" onkunstaðni í navninum. Sí vegleiðingina "**At leita og finna fram**" undir FSL-Alment.

- Trýst á knøttin "**Sites**" fyri at koma víðari til lokatióinirnar hjá kreditorinum.

LOKATIÓNIR (Sites)

Mynd: "Supplier Sites"

Vit eru nú komin til lokatióinirnar hjá kreditorinum. Lokatióin er bústaður og peningastovnskontunummar hjá kreditorinum. Sami kreditorur kann hava fleiri lokatióinir knýttar at sær. Ein av lokatióunum er altíð høvuðslokatióin, PRIMÆR.

Mitt á vindeyganum eru fleiri skiljiblað. Tað einasta skiljiblaðið við upplýsingum í, sum verður nýtt av vanliga brúkaranum, er "Bank Accounts".

- Trýst á skiljiblaðið "**Bank Accounts**".

Supplier Sites (LKD) - FØROYA GJALDSTOVA, 35240000

Site Name: **HÚSALEIGA**

Country: **Faroe Islands**

Address: **BOKS 2009**

City: **ARGIR** State: **FO** Postal Code: **165**

Province: **FO** County: **FO** Inactive On: **FO**

Language: **FO**

General | Contacts | Accounting | Control | Payment | Bank Accounts | **EDI** | Invoice Tax | Withholding Tax

Name	Number	Curr	Primary	Effective Dates	
				From	To
☒ F.SPK	1050123	KR.	☒		
☐			☐		
☐			☐		

Bank

Name: **9181**

Number: **9181**

Branch

Name: **9181**

Number: **9181**

Mynd: "Supplier Sites"

Vit síggja nú navnið á peningastovninum og kontunummarið hjá kreditorurin.

Kannað kann verða eftir, um kreditorurin hevur fleiri lokatióinir. Hetta verður gjørt við fyrst at stilla markørin í onkran teig, har bústaðurin er skrásettur, t.d. "Site Name". Blaðað kann nú verða millum lokatióinirnar við pílastinum [Píl upp] og [Píl niður].

Fyri at koma aftur til høvuðsvalmyndina verður trýst á [F4].